

Oggetto: Richiesta concessione patrocinio.

l sottoscritt_ _____ nat_ a _____ il _____
in qualità di legale rappresentante di _____
con sede a Pozzallo in _____ n. _____
tel. _____ mail _____ pec _____

CHIEDE

la concessione del patrocinio del Comune di Pozzallo per la realizzazione della iniziativa descritta di seguito e di poter utilizzare il logo/stemma del Comune di Pozzallo nel materiale di promozione.

Nome dell'iniziativa: _____

Data di svolgimento: _____

Luogo di svolgimento: _____

Descrizione sommaria: _____

Allega alla presente scheda dettagliata descrittiva della manifestazione

Modalità di accesso: aperto al pubblico riservato a _____

Ingresso: gratuito a pagamento

CHIEDE INOLTRE

La concessione di un contributo per la realizzazione dell'iniziativa (*allega alla presente richiesta di contributo come da relativo modello*);

La concessione di utilizzo di:

Sale Spazio Cultura Meno Assenza (*allega alla presente richiesta dei locali come da relativo modello*)

Cineteatro Giardino (*allega alla presente richiesta dei locali come da relativo modello*)

Ulteriori richieste: _____

Quale soggetto organizzatore e responsabile dell'evento e consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art.76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n.445 e s.m.i. in caso di dichiarazioni mendaci e della decadenza dei benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, di cui all'art. 75 del richiamato D.P.R., ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 445/2000 e ss.mm.ii. sotto la propria responsabilità

DICHIARA

- a) Di sollevare l'Amministrazione Comunale da ogni responsabilità civile, penale e risarcitoria, anche nei confronti di terzi, derivante dall'uso proprio od improprio dei luoghi, degli impianti, delle attrezzature, delle strumentazione e di quant'altro utilizzato per la realizzazione dell'evento, nonché derivante dallo svolgimento della manifestazione o da attività ad essa connesse nonché dall'eventuale mancata acquisizione preventiva degli atti autorizzativi, comunque denominati, previsti dalla legge e dalle vigenti norme per lo svolgimento della manifestazione o dal mancato rispetto delle prescrizioni di legge, regolamentari e autorizzative;
- b) Di sollevare l'Amministrazione comunale da qualsiasi forma di responsabilità per danni causati a terzi da parte del personale impegnato nell'organizzazione, nonché per eventuali e comprovati danni causati ai partecipanti alla manifestazione;
- c) Che provvederà a tutti gli adempimenti necessari ad assicurare il rispetto delle norme di sicurezza e che provvederà alla preventiva acquisizione di tutti gli atti autorizzativi comunque denominati (concessioni, licenze, scia, nulla osta, piani sicurezza e antincendio, certificazioni di conformità attrezzature e impianti, ecc.) necessari per la realizzazione dell'evento – ivi compresi quelli relativi alla sicurezza e ai collaudi di impianti e attrezzature;
- d) Che provvederà, conformemente alla normativa vigente, alla predisposizione del piano di safety, di emergenza ed evacuazione e di emergenza sanitaria, relativo ai luoghi ove si svolgerà l'evento e che adempirà a tutte le prescrizioni e gli obblighi ivi previsti, compreso l'obbligo della acquisizione, preventivamente allo svolgimento della manifestazione, della certificazione ivi prescritta e della presenza nel numero conforme alla legge di estintori e di addetti alla prevenzione incendi in possesso di attestato di idoneità tecnica rilasciato dai VV.FF. ai sensi dell'allegato X del D.M. 10.3.1998;
- e) Che tutte le attrezzature, le strutture, gli impianti audio, luci e di eventuali effetti visivi e sonori nonché tutto ciò che sarà utilizzato per la realizzazione della manifestazione di che trattasi, saranno conformi alle vigenti disposizioni di legge, saranno installati a regola d'arte e secondo le indicazioni fornite dal costruttore, saranno provvisti di collaudo e della relativa certificazione di conformità alle vigenti disposizioni di legge, ivi compresa quella di idoneità statica ove necessaria, quella relativa ad eventuali carichi sospesi e quella di conformità degli impianti elettrici a valle del punto luce, e saranno utilizzati correttamente;
- f) Che le strutture e i materiali avranno le caratteristiche prescritte dalle vigenti norme (reazione al fuoco, resistenza al fuoco, ecc..) per il tipo di manifestazione;
- g) Che saranno rispettati e non verranno superati i limiti e gli orari di rumorosità previsti dalla normativa vigente in materia e dalla relativa ordinanza sindacale e che provvederà a munirsi di tutte le certificazioni, comunque denominate, previste in merito dalla normativa vigente;
- h) Di essere in regola con gli adempimenti SIAE e che l'applicazione del biglietto d'ingresso, se prevista, avverrà sotto la propria esclusiva responsabilità nel rispetto di tutte le norme vigenti in materia e dietro rilascio del permesso di manifestazione a pagamento da parte della SIAE;
- i) Se previsti, di essere in regola con gli adempimenti INAIL-INPS (ex ENPALS) e di essere in possesso del relativo certificato di agibilità per tutti i soggetti coinvolti nella manifestazione;
- j) Che al termine della manifestazione i luoghi saranno rimessi in pristino, lasciati sgombri e nello stesso stato di consegna;
- k) Di sollevare l'Amministrazione comunale da ogni responsabilità in caso di inadempienza dei superiori obblighi o di assenza delle certificazioni di conformità e di ogni ulteriore atto autorizzativo, comunque denominato, necessario all'utilizzo degli impianti e delle attrezzature e alla realizzazione della manifestazione.
- l) Che per tale iniziativa è stato chiesto patrocinio anche ai seguenti enti: _____

Recapiti per tutte le comunicazioni relative alla presente (*da compilare obbligatoriamente*): Indirizzo mail/pec: _____

Telefono (e nominativo eventuale referente): _____

Dichiara, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003, di essere informato che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Data _____

Firma

Allega copia di valido documento d'identità a valore di autentica della firma.