

COMUNE DI POZZALLO
Provincia di Ragusa

DELIBERAZIONE
della
GIUNTA MUNICIPALE
N. 20 del 06/02/2017

OGGETTO: Approvazione del Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza per il triennio 2017/2019.

L'anno duemiladiciassette, il giorno *SEI* del mese di *FEBBRAIO*, alle ore *13,45* nella Sede Municipale di Pozzallo, in seguito a regolare convocazione si è riunita la Giunta Municipale, con l'intervento dei Signori:

		<i>Presente</i>	<i>Assente</i>
Ammatuna Luigi	Sindaco	X	
Gugliotta Francesco	Vice Sindaco	X	
Ammatuna Francesco	Assessore		X
Aldrighetti Mara	Assessore	<i>dimissionario</i>	
Scarso Giorgio	Assessore	X	

VICE

LUIGI BOTTARO

con l'assistenza del Segretario Comunale Dott. ssa. Lucia Minniti, assume la presidenza il Sig. Sindaco, Luigi Ammatuna, che invita la Giunta Municipale all'esame della proposta di deliberazione in oggetto.

LA GIUNTA MUNICIPALE

Esaminata la proposta di deliberazione di pari oggetto, n.16 del 23-01-2017, che si allega alla presente per farne parte integrante e sostanziale;

Considerato che della stessa se ne condividono tutti i presupposti di fatto e di diritto;

Preso atto che su tale proposta di deliberazione è stato espresso il solo parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica dal Responsabile del Settore proponente, ai sensi dell'art. 1, comma 1, lett. i, L.R. n. 48/91, come modificato ed integrato dall'art. 12 L.R. n.30/2000, e che la proposta non necessita degli altri pareri di legge;

Visto il vigente O.R.E.L.;

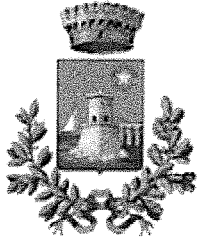
Vista la L.R. n. 48/91 e successive modifiche ed integrazioni;

Ritenuto di dover provvedere in merito;

Ad unanimità di voti, resi nelle forme di legge

DELIBERA

1. Di approvare e far propria la proposta di deliberazione di pari oggetto richiamata in premessa, che si allega alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale;
2. Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente esecutiva, con successiva e separata votazione unanime, resa ai sensi dell'art. 12, comma 2, della L.R. n. 44/91, attesa l'urgenza di provvedere in merito, nell'interesse dell'Ente, per i motivi citati nella proposta deliberativa.



COMUNE DI POZZALLO

Provincia di Ragusa

**PROPOSTA DI DELIBERAZIONE
DELLA
GIUNTA MUNICIPALE
N. 16 del 23-01-2017**

OGGETTO: Approvazione del Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza per il triennio 2017/2019.

Sulla proposta di deliberazione relativa all'oggetto sono stati espressi i seguenti pareri, ai sensi dell'art. 1, comma 1, lett. i, L.R. n. 48/91, come modificato ed integrato dall'art. 12 L.R. n.30/2000.

Parere del Responsabile del Settore in merito alla Regolarita' Tecnica:

Pozzallo, li 06.02.2017

Il Responsabile del Settore f.e.
IL VICE SEGRETARIO COMUNALE
Dott. Luigi Bottaro

La proposta infra riportata si compone di n. 7 pagine, incluso il presente prospetto, siglate dal Dirigente.

Visto

L'assessore al ramo

Il Responsabile del Procedimento

La presente proposta è approvata con deliberazione della Giunta Municipale n. 20 del 6-02-2017

Il Segretario Comunale

IL VICE SEGRETARIO COMUNALE
Dott. Luigi Bottaro

Proposta di deliberazione della Giunta Municipale

Il sottoscritto Segretario Comunale - Responsabile della Prevenzione della Corruzione e Trasparenza (R.P.C.T.) sottopone all'esame della Giunta Municipale il seguente schema di deliberazione:

LA GIUNTA MUNICIPALE

PREMESSO che in attuazione della normativa in materia di prevenzione della corruzione (legge n. 190/2012) e di trasparenza delle pubbliche amministrazioni (d.lgs. n. 33/2013) e nel rispetto delle linee guida contenute nel Piano Nazionale Anticorruzione per l'anno 2013:

- con proprie deliberazioni n. 17 del 30 gennaio 2014 e n. 11 del 31 gennaio 2015, esecutive, sono stati approvati, rispettivamente, il Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione (P.T.P.C.) per il triennio 2014/2016 ed il successivo aggiornamento per il triennio 2015/2016, atti contenenti quali loro sezioni, il Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità (P.T.T.I.) per i trienni citati;
- con propria deliberazione n. 205 dell'8 ottobre 2015, esecutiva, si è proceduto alla modifica del P.T.P.C. - P.T.T.I. per il triennio 2015/2017 e che, successivamente, con propria deliberazione n. 7 dell'01.02.2016, esecutiva, è stato deciso di confermare per il triennio 2016-2018 il P.T.P.C.-P.T.T.I. approvato il 31.01.2015, intendendosi le decorrenze e le scadenze ivi previste riferite all'anno 2016;

DATO ATTO che nel P.T.T.I. vigente è stato disciplinato l'istituto dell'accesso civico e regolati gli oneri informativi di pubblicazione on-line secondo le modalità e le specificazioni indicate dalla CIVIT, ora Autorità Nazionale Anti Corruzione (A.N.A.C.) con la delibera n. 50/2013 mediante un prospetto allegato allo stesso P.T.T.I. contenente i singoli obblighi di pubblicazione, con l'indicazione dei Settori/Servizi responsabili della trasmissione per la pubblicazione, la denominazione delle sezioni e delle sottosezioni di I e II livello all'interno della Sezione Amministrazione Trasparente del sito web istituzionale, i riferimenti normativi e la periodicità dell'aggiornamento, fermo restando che, ai sensi di quanto previsto dal funzionigramma dell'ente, il Settore Affari Generali/Servizio URP restava onerato della gestione della Sezione Amministrazione Trasparente con i compiti di aggiornamento dei dati trasmessi dai Settori responsabili della relativa pubblicazione secondo quanto previsto dal P.T.P.C. - P.T.T.I.;

VISTO il d.lgs. n. 97 del 25.05.2016, entrato in vigore il 23.06.2016, con il quale sono state introdotte alcune modifiche alla legge n. 190/2012 e al d.lgs. n. 33/2013 in materia di prevenzione della corruzione e di trasparenza - in particolare sia per quanto riguarda gli obblighi di pubblicazione, sfolgendone e semplificandone alcuni oltre che introducendone di nuovi, sia relativamente all'istituto dell'accesso civico, operandone una estensione ai dati e ai documenti per i quali non esiste l'obbligo di pubblicazione - ed inoltre precisando i contenuti e i procedimenti di adozione del Piano Nazionale Anticorruzione (P.N.A.) e dei Piani Triennali di Prevenzione della Corruzione adottati dalle amministrazioni, nonché ridefinendo i ruoli, i poteri e le responsabilità dei soggetti interni che intervengono nei relativi processi;

VISTO il P.N.A. per l'anno 2016, adottato dall'A.N.A.C. con deliberazione n. 831 del 3 agosto 2016, che - ai sensi dell'art. 1, c. 2 bis, 3° periodo, d.lgs. n. 190/2012, come modificato dal d.lgs. n. 97/2016 - costituisce atto generale di indirizzo per tutte le amministrazioni di cui dovranno tenere conto nella formazione del P.T.P.C. a decorrere da quello relativo al triennio 2017/2019;

DATO ATTO che al punto 7.1 - Trasparenza - del predetto P.N.A. 2016 è stato precisato che le disposizioni transitorie dettate dal comma 1 dell'art. 42 del d.lgs. n. 97/2016 prevedono che le amministrazioni pubbliche si adeguino alle modifiche introdotte dal decreto correttivo medesimo entro 6 mesi (23 dicembre 2016) dalla sua data di entrata in vigore sia con riferimento agli obblighi di trasparenza sia in relazione all'accesso civico generalizzato, anche sulla base del supporto offerto dall'A.N.A.C. con apposite linee guida;

VISTA la propria deliberazione n. 209 del 28.12.2016 con la quale sono stati modificati sia il testo dell'art. 22, disciplinante l'istituto dell'accesso civico, sia il prospetto denominato "allegato 2", contenente gli obblighi di pubblicazione on-line del vigente P.T.P.C.-P.T.T.I, entrambi riformulati sulla base delle modifiche introdotte dal d.lgs. n. 97/2016 e degli indirizzi contenuti nel P.N.A. 2016, nonché delle indicazioni contenute nei due schemi di linee guida posti in consultazione dall'A.N.A.C. in data 11.11.2016 e in data 25.11.2016, rispettivamente in materia di esclusioni e limiti dell'accesso civico e di obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni;

DATO ATTO che con delibere n. 1309 e 1310 del 28.12.2016, l'A.N.A.C. ha approvato in via definitiva le linee guida sopracitate, apportando alcune modifiche agli schemi posti in consultazione sulla base delle osservazioni presentate, dei cui suggerimenti si dovrà tenere conto in sede di approvazione del nuovo Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (P.T.P.C.T.) per il triennio 2017/2019;

RITENUTO che, in virtù delle prescrizioni contenute nella Legge n. 190 del 6 novembre 2012, come modificata con la Legge n. 114/2014 e con il d.lgs. n. 97 del 25.05.2016, è stato sancito per l'organo di indirizzo degli Enti Locali l'obbligo relativamente al triennio 2017/2019:

- di definire gli obiettivi strategici e le finalità in materia di prevenzione della corruzione e di trasparenza, da formulare sulla base degli indirizzi contenuti nel P.N.A. e costituenti contenuto necessario del P.T.P.C.T. e dei documenti di programmazione strategico-gestionale,
- di individuare il Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza, unificato in un solo soggetto ridenominato R.P.C.T.,
- di adottare, su proposta di detto Responsabile, il P.T.P.C.T. relativo al triennio 2017/2019 entro il 31 gennaio 2017;

DATO ATTO che il Sindaco, con propri provvedimenti n. 2 e n. 3 del 21 gennaio 2016, ha nominato il Segretario Comunale titolare, dott.ssa Lucia Minniti, quale Responsabile per la Trasparenza e della Prevenzione della Corruzione, le cui funzioni, sia nella fase di predisposizione del P.T.P.C.T. e delle misure di prevenzione, sia in quella del controllo delle stesse, nonché i poteri di interlocuzione, programmazione, impulso e coordinamento nei confronti di tutta la struttura (responsabili di settori e personale), alla luce della nuova normativa, sono stati unificati in un unico soggetto che viene ridenominato Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (R.P.C.T.);

CONSIDERATO che l'art. 1, comma 8, della Legge n. 190/2012, come modificata dal d.lgs. n. 97/2016, e le indicazioni contenute nel P.N.A. per l'anno 2016 rendono prioritaria la definizione degli obiettivi strategici e delle finalità da perseguire in materia di prevenzione della corruzione e della trasparenza ai fini dell'elaborazione dei contenuti del P.T.P.C. da attuare per il triennio 2017/2019 e dei documenti di programmazione strategico-gestionale, ivi incluso il Piano della Performance;

VISTA la deliberazione della Giunta Municipale n. 176 del 3 novembre 2016 con cui:

- sono stati approvati gli obiettivi strategici e le finalità da perseguire in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza, formulati sulla base degli indirizzi contenuti nel P.N.A. 2016 e costituenti contenuto necessario del P.T.P.C.T. per il triennio 2017/2019;
- è stata demandata, ai sensi di legge, l'elaborazione della proposta del P.T.P.C.T. per il triennio 2017/2019 al R.P.C.T., il quale nella sua formulazione dovrà tenere conto, oltre che dei predetti obiettivi strategici e finalità, anche dei suggerimenti contenuti nel P.N.A. 2016 e delle eventuali proposte derivanti dall'attivazione di una procedura aperta e partecipata e successivamente la dovrà sottoporre alla approvazione definitiva della Giunta Municipale medesima entro il 31 gennaio 2017;

DATO ATTO che con Avviso pubblico datato 21.12.2016 il R.P.C.T. ha avviato la “Procedura aperta alla consultazione per l’adozione del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione – P.T.P.C. triennio 2017/2019”, pubblicato sul sito web istituzionale dell’Ente, all’Albo Pretorio on-line e nella Sezione Amministrazione Trasparente, con la suddetta decorrenza e con scadenza il 05.01.2017;

DATO ATTO, altresì, che i Responsabili dei Settori dell’Ente sono stati compulsati in merito ad eventuali proposte di modifica da apportare al vigente P.T.P.C. alla luce delle novità normative introdotte con il d.lgs. n. 97/2016 ed il P.N.A. 2016, giusta nota prot. n. 29579 del 30.12.2016;

RILEVATO che non sono pervenute osservazioni e suggerimenti al Responsabile della Prevenzione della Corruzione e Trasparenza in merito all’aggiornamento del vigente P.T.P.C., né a seguito della pubblicazione dell’Avviso Pubblico, né da parte dei Responsabili di Settore;

ESAMINATO il P.T.P.C.T. 2017-2019, allegato alla presente proposta di deliberazione come parte integrante e sostanziale;

DATO ATTO che gli obiettivi programmatici e le finalità da perseguire in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza, approvati dalla Giunta Comunale e di seguito elencati, sono stati inseriti nella proposta del P.T.P.C. 2017-2019:

- programmare l’integrazione del sistema di monitoraggio dell’attuazione di alcune misure generali anticorruzione con i sistemi di controllo interno;
- programmare, nelle aree ad alto livello discrezionale, misure di prevenzione da attuarsi progressivamente nel corso del triennio che mirino a rafforzare la regolamentazione interna dell’ente e che richiedono interventi con atti di indirizzo gestionale o mediante la standardizzazione delle procedure;
- programmare la progressiva implementazione della pubblicazione di dati, documenti e informazioni ulteriori rispetto a quelli obbligatori;
- programmare una proposta di revisione del codice di comportamento decentrato, nonché una proposta regolamentare in materia di conferimento e autorizzazione di incarichi istituzionali ed extra-istituzionali;
- programmare, con periodicità annuale, un piano di formazione del personale a carattere generale, sull’aggiornamento delle competenze richieste nell’attività lavorativa, e specifica, in materia di anticorruzione;
- programmare, previa individuazione di criteri predeterminati ed al fine di limitare il consolidarsi di relazioni che possano alimentare dinamiche improprie nella gestione amministrativa per via della permanenza nel tempo di determinati dipendenti nel medesimo ruolo e funzione, nei settori più esposti alla corruzione e sulla base delle proposte dei relativi responsabili, un piano pluriennale di rotazione del personale non incaricato di funzioni dirigenziali, anche all’interno dello stesso ufficio, che tenga conto dei vincoli soggettivi attinenti al rapporto di lavoro e oggettivi connessi all’assetto organizzativo dell’ente; con riferimento ai Responsabili di Settore, la programmazione della rotazione (revoca e attribuzione di altro incarico) dovrà essere compatibile con il rispetto della continuità dell’azione amministrativa ed in presenza di figure ritenute infungibili dovranno essere definiti meccanismi rafforzati nell’ambito dell’attività di controllo interno da integrare nel P.T.P.C.T.;
- programmare una procedura per la gestione delle segnalazioni di condotte illecite all’interno dell’ente;
- programmare l’introduzione, con direttiva del R.P.C.T., di una serie di misure specifiche in materia di anticorruzione nell’ambito dell’attività contrattuale;

- programmare, limitatamente ai processi e procedimenti che si fondano sulle autocertificazioni, la stesura di una proposta di regolamentazione dei controlli sulla veridicità di tali atti;
- programmare le possibili misure di prevenzione dei rischi corruttivi, contestualizzando ed adeguando le indicazioni e gli orientamenti forniti dall'A.N.A.C. nel P.N.A. 2016 in materia di governo del territorio;

RILEVATO, altresì, che i tratti caratterizzanti del nuovo P.T.P.C.T. che ne consentono una più agevole attuazione possono essere sintetizzati come segue:

- la differenziazione, sulla base dei suggerimenti dell'A.N.A.C. contenuti nel P.N.A. 2015, delle misure a carattere trasversale di contrasto alla corruzione in misure generali e misure specifiche (non più quindi in obbligatorie e ulteriori), e la previsione, per ciascuna di esse e per quanto possibile, dell'indicazione: delle fasi di attuazione, dei soggetti responsabili dell'attuazione, degli indicatori di risultato e delle modalità di verifica dell'efficacia dei sistemi di prevenzione adottati (monitoraggio);
- l'individuazione, da effettuarsi nella fase successiva all'approvazione del P.T.P.C.T. e secondo la tempistica e le fasi ivi scandite, delle misure specifiche settoriali sulla base dell'analisi del contesto, della mappatura dei processi, della valutazione e del trattamento del rischio nell'ambito delle strutture organizzative; misure che nell'insieme costituiranno i Piani dettagliati di prevenzione settoriali che verranno poi unificati in un unico Piano dettagliato di prevenzione che, una volta approvato da questa Giunta Comunale, costituirà una integrazione al P.T.P.C.T. ed andrà attuato dai Responsabili di Settore nei tempi assegnati;
- l'esplicitazione dei poteri effettivi di interlocuzione e controllo nei confronti di tutta la struttura comunale (Responsabili di Settore, Responsabili di Servizio, dipendenti) che saranno svolti dal R.P.C.T.;
- la formulazione, in maniera chiara e comprensibile, delle modalità di richiesta, delle limitazioni e delle tutele del nuovo istituto dell'accesso civico generalizzato ai dati e ai documenti detenuti dall'amministrazione da parte di chiunque ne faccia richiesta, indipendentemente dalla titolarità di situazioni giuridicamente rilevanti, avendo come riferimento, in relazione ai limiti e alle esclusioni dall'accesso, le indicazioni operative contenute nelle linee guida approvate dall'A.N.A.C. con delibera n. 1309 del 28.11.2016, d'intesa con il Garante per la protezione dei dati personali e sentita la Conferenza Unificata Stato, Regioni Autonomie locali;
- in attuazione delle previsioni di legge (d.lgs. n. 97/2016) e del P.N.A. 2016, la sostituzione del Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità (P.T.T.I.) con una tabella costituente sezione del nuovo P.T.P.C.T. e contenente una più semplice strutturazione organizzativa dei flussi informativi per la pubblicazione dei dati, documenti e informazioni prescritti dal d.lgs. n. 33/2013, oltre che l'individuazione dei responsabili della trasmissione e della pubblicazione e dei termini di adempimento assegnati, sulla base delle nuove linee guida emanate dall'A.N.A.C. con delibera n. 1310 del 28.11.2016 aventi ad oggetto l'aggiornamento della Delibera CIVIT n. 50/13 in merito all'ambito soggettivo e oggettivo degli obblighi di pubblicazione, alla luce delle modifiche apportate dal D.lgs 97/16;

RITENUTO che i contenuti del P.T.P.C.T. 2017-2018 di cui alla presente deliberazione risultano coerenti con gli obiettivi strategici e le finalità in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza, approvati con propria deliberazione n. 176 del 3.11.2016, e che realizzano l'interesse dell'Ente alla prevenzione della corruzione nell'ambito della propria organizzazione, nonché alla promozione della cultura della legalità e della trasparenza;

DATO ATTO che nell'ambito del P.T.P.C.T. 2017/2019 è stato previsto l'inserimento degli adempimenti e dei comportamenti organizzativi ivi disciplinati nel piano annuale degli obiettivi;

DATO ATTO che il P.T.P.C. per il triennio 2017/2019 sarà inserito nel sito web dell'Amministrazione – sezione Amministrazione Trasparente;

VISTA la Legge n. 241/90 e ss.mm.ii.;

VISTO il D.Lgs n. 165/2001 e ss.mm.ii.;

VISTE le determine A.N.A.C. n. 6 del 28 aprile 2015, con cui sono state emanate le linee guida in materia di tutela del dipendente pubblico che segnala illeciti (whistleblower) e n. 12 del 28 ottobre 2015 di aggiornamento del P.N.A. per l'anno 2015, le delibere ANAC n. 831 del 3.8.2016, di approvazione del P.N.A. 2016, e n. 833 del 3.8.2013, di approvazione delle linee guida in materia di accertamento di cause di inconferibilità/incompatibilità degli incarichi amministrativi, nonché le delibere n. 1309 e 1310 del 28.12.2016 di approvazione delle linee guida rispettivamente in materia di esclusioni e limiti dell'accesso civico e di obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni;

VISTO l'art. 12 della L.R. 44/91;

VISTA la L.R. 48/91 e ss.mm.ii.;

VISTO il D.lgs 267/2000;

VISTO il D.lgs. 165/2001

DELIBERA

Per i motivi di cui in premessa:

1. **DI APPROVARE**, ai sensi e per gli effetti della legge n. 190 del 6 novembre 2012 e del D.Lgs n. 33 del 14 marzo 2013, come modificati dal d.lgs. n. 97 del 25.05.2016, e dei suggerimenti contenuti nel P.N.A. 2016, il nuovo Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (P.T.P.C.T.) per il triennio 2017/2019 – che sostituisce quello relativo al triennio 2015/2017, poi riconfermato per il triennio 2016/2018 con deliberazione della G.M. n. 7 dell'1.2.2016 e successivamente modificato con deliberazione della G.M. n. 209 del 28.12.2016- che si allega al presente atto per farvene parte integrante e sostanziale;
2. **DI DARE ATTO** che nel P.T.P.C.T 2017-2019:
 - si è tenuto conto dei suggerimenti dell'A.N.A.C. contenuti nel P.N.A. 2015 in ordine alla opportunità di differenziare le misure di contrasto alla corruzione a carattere trasversale in generali e specifiche e di prevedere, per quanto possibile, per ciascuna di esse l'indicazione delle fasi di attuazione, dei soggetti attuatori, degli indicatori di risultato e delle modalità di monitoraggio;
 - sono state disciplinate le modalità di richiesta, le limitazioni e le tutele del nuovo istituto dell'accesso civico generalizzato avendo come riferimento, in relazione ai limiti e alle esclusioni dall'accesso, le indicazioni contenute nelle linee guida approvate dall'A.N.A.C. con delibera n. 1309 del 28.12.2016;
 - il piano triennale per la trasparenza e l'integrità è stato sostituito da una tabella contenente una più semplice strutturazione organizzativa dei flussi informativi dei dati, documenti e informazioni soggetti a pubblicazione obbligatoria sulla base delle linee guida approvate dall'A.N.A.C. con delibera n. 1310

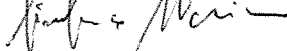
del 28.12.2016, oltre che l'individuazione dei responsabili della trasmissione e della pubblicazione e dei termini di adempimento;

- i contenuti risultano coerenti con gli obiettivi strategici e le finalità in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza approvati con propria deliberazione n. 176 del 3.11.2016;
- sono stati esplicitati in maniera chiara i poteri effettivi di interlocuzione e controllo del R.P.C.T. nei confronti di tutta la struttura comunale;
- é stato previsto l'inserimento degli adempimenti e dei comportamenti organizzativi ivi disciplinati nel piano annuale degli obiettivi;

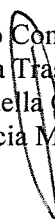
3. DI PROVVEDERE alla pubblicazione del presente atto e dell'allegato P.T.P.C.T. relativo al triennio 2017/2019 sul sito istituzionale dell'Ente;
4. DI DISPORRE che copia del presente atto e del Piano allegato:
 - siano notificati al Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza ed ai Responsabili di Settore – titolari di P.O. per tutti gli adempimenti di rispettiva competenza e per darne conoscenza ai responsabili di servizio/responsabili di procedimento e al personale comunale assegnato alle rispettive strutture;
 - siano trasmessi:
 - Al Prefetto di Ragusa;
 - Al Sindaco;
 - Al Presidente del Consiglio Comunale ed ai Consiglieri Comunali;
 - Agli Assessori Comunali;
 - Al Presidente dell'Organo di Revisione Economico-finanziario;
 - Al Nucleo di Valutazione.;
 - Alle Rappresentanze Sindacali interne e Territoriali;
5. Di dare atto che la presente deliberazione non comporta oneri a carico dell'Ente e non richiede parere di regolarità contabile ai sensi dell'art. 49 del D.lgs n. 267/2000;
6. Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, attesa l'urgenza di provvedere a quanto infra deliberato nell'interesse dell'Ente.

Il Responsabile del Servizio

Gianfranco Marino



Il Segretario Comunale/
Responsabile per la Trasparenza e
della Prevenzione della Corruzione
dott.ssa Lucia Minniti



Letto, approvato e sottoscritto

L'ASSESSORE ANZIANO

IL SINDACO

IL SEGRETARIO COMUNALE

IL VICE SEGRETARIO COMUNALE
Dott. Luigi Bottaro

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione sarà pubblicata per 15 giorni consecutivi all'Albo Pretorio online del Comune, sul sito istituzionale dell'Ente: www.comune.pozzallo.rg.it.

Pozzallo, li 06.02.2017

IL SEGRETARIO COMUNALE

IL VICE SEGRETARIO COMUNALE
Dott. Luigi Bottaro

Il sottoscritto SEGRETARIO COMUNALE, su conforme dichiarazione del Responsabile della tenuta dell'Albo, attesta che copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio online del Comune di Pozzallo, senza opposizioni e reclami, dal 7-02-2017 al 22-02-2017

Pozzallo, li

Il Responsabile

IL SEGRETARIO COMUNALE

ATTESTAZIONE DI ESECUTIVITÀ

La presente deliberazione:

E' stata dichiarata immediatamente esecutiva ai sensi dell'art.12, comma 2, della L.R. 44/91.

E' divenuta esecutiva il _____ ai sensi dell'art. 12, comma 1, della L.R. 44/91, trascorsi dieci giorni dall'inizio della pubblicazione.

Pozzallo, li 06.02.2017

IL SEGRETARIO COMUNALE

IL VICE SEGRETARIO COMUNALE
Dott. Luigi Bottaro

Per copia conforme all'originale ad uso amministrativo.

Pozzallo, li

Il Segretario Generale