

Oggetto: **Richiesta autorizzazione occupazione suolo pubblico per attività di somministrazione e/o vendita di alimenti e bevande.**

Il/la sottoscritto/a
nato/a a (Prov.) il
residente a via n.....
recapito telefonico nella sua qualità di
del denominato
con sede a Pozzallo in via n.
C.F./P.I., titolare di autorizzazione amministrativa per
la somministrazione di alimenti e bevande n. del
ai sensi degli artt. 14 e seguenti del regolamento comunale per l'esercizio delle attività di
commercio su aree pubbliche

C H I E D E

il rilascio di autorizzazione ad occupare suolo pubblico per attività di:

- vendita di alimenti e bevande (senza servizio al tavolo, max 16 mq)
- somministrazione di alimenti e bevande (con servizio al tavolo, max 32 mq)

per il seguente periodo:

- intero anno solare dal
- stagione estiva dal 1° maggio al 31 ottobre 20.....
- periodo infrannuale, non inferiore a mesi sei, dal al

L'area oggetto di richiesta di occupazione è quella dettagliata nelle planimetrie allegate alla presente.

Comunica che il tecnico abilitato incaricato della redazione di tutti gli atti di competenza e delle asseverazioni da rendere, allegati alla presente o che saranno integrati su eventuale richiesta, è:

Titolo: Cognome e nome:
c.f.....nato a prov. il
con studio in via n.
CAP..... tel fax e-mail
iscritto all'albo professionale col n.,
che sottoscrive in calce la presente.

Dichiara sotto le proprie personali responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 in caso di dichiarazioni mendaci o di formazione di atti falsi:

- che gli elementi e le attrezzature per la somministrazione di alimenti e bevande saranno realizzate nel rispetto delle normative vigenti e di essere disposto a rispettare tutte le condizioni contenute nel regolamento comunale per l'esercizio delle attività di commercio su aree pubbliche nonché quelle che il Comune intenderà prescrivere a tutela del pubblico transito e della pubblica proprietà;
- che tutti gli elementi di arredo che saranno utilizzati per tutto il periodo autorizzato (tavoli, sedie, ombrelloni o tende similari, eventuali accessori) saranno idonei all'uso cui sono destinati e garantiranno la sicurezza dei fruitori, sollevando il Comune di Pozzallo da qualsiasi responsabilità legata all'installazione, all'uso, alle caratteristiche qualitative e di sicurezza di tali elementi nonché all'eventuale uso improprio degli stessi;
- di essere in regola con i pagamenti di eventuali precedenti autorizzazioni di occupazione suolo pubblico;
- che (***barrare obbligatoriamente una delle due caselle seguenti***):
 - [] l'area richiesta sarà occupata unicamente con tavoli, sedie, eventuali ombrelloni o tende similari e che non saranno installati ulteriori elementi strutturali di base (pedane), di recinzione e di copertura (gazebo, ecc.) ed allega alla presente:
 - a) planimetria in scala 1:500, redatta e sottoscritta dal tecnico incaricato, indicante l'esatta ubicazione del suolo pubblico che si intende utilizzare;
 - b) planimetria in scala 1:200, redatta e sottoscritta dal tecnico incaricato, nella quale sia opportunamente evidenziato il riferimento allo stato di fatto dell'area interessata su cui gli elementi vengono ad interferire, comprensiva di fotografie a colori (formato 9x12), frontali e laterali, dell'area oggetto di richiesta;
 - c) planimetria in scala 1:200, redatta e sottoscritta dal tecnico incaricato, dello stato di progetto;
 - d) relazione, redatta e sottoscritta dal tecnico incaricato, tecnica descrittiva e di specificazione relativa a tutti gli elementi significativi di arredo (tavoli, sedie, ombrelloni o tende similari, eventuali accessori);
 - e) dichiarazione asseverata del tecnico incaricato come da modello predisposto dal Comune.
 - [] l'area richiesta sarà occupata anche con elementi strutturali (pedane, recinzioni, coperture con gazebo, ecc.) ed allega alla presente:
 - a) planimetria in scala 1:500, redatta e sottoscritta dal tecnico incaricato, indicante l'esatta ubicazione del suolo pubblico che si intende utilizzare;
 - b) planimetria in scala 1:200, redatta e sottoscritta dal tecnico incaricato, nella quale sia opportunamente evidenziato il riferimento allo stato di fatto dell'area interessata su cui la struttura e i suoi elementi vengono ad interferire, comprensiva di fotografie a colori (formato 9x12), frontali e laterali, dell'area oggetto di richiesta;
 - c) planimetria in scala 1:200, redatta e sottoscritta dal tecnico incaricato, dello stato di progetto;
 - d) planimetria in scala 1:50 nella quale siano indicate le caratteristiche della struttura, piante, prospetti e sezioni quotate dell'installazione proposta, con i necessari riferimenti all'edificio prospiciente per quanto riguarda apertura, materiali di facciata, eventuali elementi architettonici;
 - e) campione del tessuto o del materiale della eventuale copertura, fatta eccezione per gli ombrelloni;
 - f) relazione, redatta e sottoscritta dal tecnico incaricato, tecnica descrittiva e di specificazione relativa a tutti gli elementi significativi di arredo (tavoli, sedie, ombrelloni o tende similari, eventuali accessori);
 - g) relazione, redatta e sottoscritta dal tecnico incaricato, tecnica descrittiva di tutti gli elementi della struttura;
 - h) dichiarazione asseverata del tecnico incaricato come da modello predisposto dal Comune.

- che (***barrare obbligatoriamente una delle due caselle seguenti***):
 - [] nell'area richiesta per l'occupazione è prevista l'installazione di una struttura di copertura comunque realizzata, ad eccezione di ombrelloni e strutture leggere in alluminio, e pertanto è necessario acquisire preventiva autorizzazione del Genio Civile ex art. 18 della legge n. 64/1974; a tal fine allega alla pec un separato file in formato pdf, sottoscritto digitalmente, denominato "allegati per genio civile", contenente tutta la documentazione ex art. 17 della legge n. 64/1974, redatta da tecnico incaricato, da trasmettere al Genio Civile per il rilascio della relativa autorizzazione;
 - [] nell'area richiesta per l'occupazione non è prevista l'installazione di strutture di copertura comunque realizzate, ad eccezione di ombrelloni e strutture leggere in alluminio, e pertanto non è necessario acquisire preventiva autorizzazione del Genio Civile ex art. 18 della legge n. 64/1974.

- che (***barrare obbligatoriamente una delle due caselle seguenti***):
 - [] l'area richiesta per l'occupazione ricade in zona sottoposta a vincolo, per cui è necessario acquisire preventiva autorizzazione della Soprintendenza ai BB.CC.AA., in quanto trattasi di installazione e strutture non rientranti fra quelle escluse dalla autorizzazione paesaggistica di cui al DPR 13 febbraio 2017, n. 31, allegato A, punto A17; a tal fine allega alla pec un separato file in formato pdf, sottoscritto digitalmente, denominato "allegati per soprintendenza", contenente tutta la documentazione, redatta da tecnico incaricato, da trasmettere alla Soprintendenza per il rilascio della relativa autorizzazione;
 - [] l'area richiesta per l'occupazione non ricade in zona sottoposta a vincolo oppure le installazioni e le strutture di che trattasi rientrano fra quelle escluse dalla autorizzazione paesaggistica di cui al DPR 13 febbraio 2017, n. 31, allegato A, punto A17, per cui non è necessario acquisire preventiva autorizzazione della Soprintendenza ai BB.CC.AA..

- che (***barrare obbligatoriamente una delle due caselle seguenti***):
 - [] l'area richiesta per l'occupazione ricade entro una zona di trenta metri dal demanio marittimo ed è prevista l'installazione di strutture di copertura comunque realizzate e/o di riparo laterale, ad eccezione di ombrelloni chiudibili, per cui **allega** alla presente autorizzazione all'occupazione dell'area e alla realizzazione delle opere, rilasciata dal capo del compartimento ex art. 55 del Codice della navigazione;
 - [] l'area richiesta per l'occupazione non ricade entro una zona di trenta metri dal demanio marittimo ovvero non è prevista l'installazione di strutture di copertura comunque realizzate e/o di riparo laterale, ad eccezione di ombrelloni chiudibili, per cui non è necessario acquisire preventiva autorizzazione ex art. 55 del Codice della navigazione da parte dei competenti uffici del demanio marittimo.

Data _____

Firma del richiedente: _____

Allega copia di valido documento di identità
a valore di autentica della firma

Data _____

Timbro e firma del tecnico incaricato: _____